

ПРИНЯТО

Управляющий совет
ГБДОУ детского сада № 105 компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 31.08.2022

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий ГБДОУ детский сад
№ 105 компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга
Приказ № 285-ОД от 31.08.2022
_____ Е.Ю.Быкова

СОГЛАСОВАНО

Совет родителей (законных представителей)
воспитанников
ГБДОУ детского сада № 105 компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 31.08.2022

**Положение
об организации прогулок воспитанников
государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского
сада № 105 компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1 Положение об организации прогулок воспитанников государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 105 компенсирующего вида Невского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; Уставом государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 105 компенсирующего вида Невского района Санкт-Петербурга (далее –ГБДОУ, образовательная организация) и регламентирует режим занятий воспитанников ГБДОУ.

1.2. Данное Положение обязательно для исполнения всеми воспитателями и помощниками воспитателей, иными педагогическими работниками образовательной организации.

1.3 Прогулки в ГБДОУ проводятся в соответствии с утвержденным заведующим режимом дня в холодный и теплый периоды года, с планом работы образовательной организации.

1.4. Решение о проведении, отмене или сокращении времени прогулки на свежем воздухе принимает заведующий ГБДОУ (заместитель заведующего) на основании погодных, иных условий в день прогулки.

1.5. Организацию прогулок с детьми осуществляют воспитатели групп на закрепленных участках.

1.6. Цели и задачи прогулки:

- содействие, сохранение и укрепление здоровья воспитанников во время прогулки; - создание оптимальных условий для комфортного и безопасного пребывания ребенка на прогулке;
- обеспечение условий для игровой, трудовой и двигательной активности детей;
- формирование экологических знаний, трудовых навыков, развитие физических качеств и навыков, творческих способностей, эмоционально-личностной сферы воспитанников.

1.7. Прогулка проводится два-три раза в день, согласно графику выхода детей на прогулку:

- в теплое время года утренняя прогулка организуется в период утреннего приема на улице;
- дневная прогулка;
- вечерняя прогулка перед уходом детей домой.

1.8. Прогулка состоит из пяти этапов:

- I - наблюдение за природой, погодными явлениями (выбор объекта наблюдения должен быть безопасным для детей);
- II - подвижные игры и спортивные игры, упражнения (проводятся в травмобезопасном месте);
- III - трудовая деятельность (на участке, на клумбе и т.д.), во время которой использовать безопасные, исправные орудия труда;
- IV - индивидуальная работа с детьми (при проведении индивидуальной работы с детьми не становиться спиной к другим детям, и держать в поле зрения всю группу);
- V - творческие игры.

1.9. Этапность прогулки может варьироваться в зависимости от целей прогулки, которые определяет воспитатель.

1.10. На прогулке используется эстетично оформленный выносной материал, отвечающий требованиям безопасности, обеспечивающий реализацию этапов прогулки в соответствии с реализуемой образовательной программой и возрастными особенностями детей.

1.11. Выход на прогулку (возвращение с прогулки) осуществляется в сопровождении двух взрослых – воспитателя и помощника воспитателя. На прогулку воспитатель идет во главе колонны, помощник воспитателя замыкает колонну воспитанников. Возвращение с прогулки осуществляется в обратном порядке.

1.12. Маршрут движения группы проверяется помощником воспитателя за 15 минут до начала прогулки на наличие травмоопасных факторов, подозрительных предметов.

1.13. Перед выходом на прогулку воспитатель организует беседу – инструктаж с детьми о правилах поведения на прогулке или экскурсии.

1.14. Воспитатель сверяет фактическое количество детей со списочным (в таблице посещаемости) до прогулки, во время прогулки, в конце прогулки и после возвращения в группу.

1.15. Во избежание переохлаждения или перегрева детей, двигательная деятельность на воздухе должна быть различной интенсивности в зависимости от погодных условий.

1.16. Не допускать нахождение детей в течение длительного времени без движений. Необходимо вовлекать всех детей в подвижные игры.

1.17. Воспитателю запрещается: - беседовать во время прогулки с другими педагогами, родителями или прохожими; - использовать мобильные телефоны во время проведения прогулки.

2. Требования к оборудованию и санитарному содержанию участка детского сада для проведения прогулок

2.1 Оборудование и санитарное содержание участка должно соответствовать требованиям СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

2.2. Зона игровой территории включает в себя: групповые площадки – индивидуальные для каждой группы и общую физкультурную площадку.

2.3. Уборка участка проводится дворником ежедневно: утром за 1 час до прихода детей и по мере загрязнения территории.

2.4. При сухой и жаркой погоде полив участка, песка проводится не менее 2-х раз в день.

2.5. По окончании прогулки песок в песочницах вскапывают и закрывают крышками, полимерными пленками и другими защитными приспособлениями.

2.6. Уборочный инвентарь, выносной игровой материал хранятся в специально отведенном месте.

3. Порядок организации прогулки в холодный период времени

3.1 Воспитатели всех групп организуют прогулки с воспитанниками в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21, режимом дня, утвержденными приказом заведующего.

3.2 Воспитатель и помощник воспитателя следят за санитарным состоянием участка и за техникой безопасности.

3.3.. Воспитатель должен просмотреть на безопасность выносной материал, подготовить его для выноса на участок помощнику воспитателя.

3.4 Перед выходом на прогулку воспитатель организует с детьми проведение гигиенических процедур, посещение туалетной комнаты.

3.5.1 Одевать и раздевать детей при подготовке и возвращении с прогулки необходимо по подгруппам:

3.5.2 Воспитатель выводит в приемную одеваться первую подгруппу детей. В эту подгруппу следует включать медленно одевающихся детей, детей с низкими навыками самообслуживания. 3.5.3 Помощник воспитателя проводит гигиенические процедуры со второй подгруппой и выводит детей в приемную. 3.5.4 Воспитатель выходит с первой подгруппой детей на прогулку, а помощник воспитателя заканчивает одевание второй подгруппы и провожает детей на участок к воспитателю.

3.5.3. Во избежание перегревания детей необходимо придерживаться порядка одевания: в начале дети одевают колготки, гамаши, затем кофты, комбинезон, обувь и лишь в последнюю очередь шапки, верхнюю одежду и шарф.

4. Порядок организации прогулки в теплый период времени

4.1 Воспитатели всех групп организуют прогулки с воспитанниками в соответствии с режимом дня и графиком прогулок в теплый период времени, утвержденными приказом заведующего.

4.2 Воспитатель и помощник воспитателя следят за санитарным состоянием участка и техникой безопасности на участке.

4.3 Маршрут движения группы проверяется помощником воспитателя за 15 минут до начала прогулки на наличие травмоопасных факторов, подозрительных предметов, грибов, ядовитых растений.

4.4 Непосредственно перед выходом на улицу воспитатель и помощник воспитателя проверяют одежду детей на соответствие погодными условиями, наличия головного убора.

4.5 Помощник воспитателя обеспечивает питьевой режим на участке.